

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
от 30» 08 2013, протокол № 1

Утверждаю:  
директор школы *Т.И. Хабалина* /Хабалина Т.И./  
Приказ от 30.08.2013 № 104/2



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о дежурстве класса по школе

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации дежурства учащихся и классного руководителя по школе и регламентирует их обязанности.

1.2. Дежурство по школе является одной из форм ученического самоуправления, особым видом внеурочной деятельности учащихся в системе воспитательной работы образовательного учреждения.

1.3. Целью дежурства по школе являются:

- привлечение школьников к активному участию в создании благоприятных условий, необходимых для осуществления учебно-воспитательного процесса;
- соблюдение всеми учащимися школы установленного режима работы школы, чистоты и порядка;
- развитию культуры взаимоотношений и чувства ответственности.

#### 2. Организация дежурства по школе

2.1. Дежурство по школе осуществляется классными коллективами 6-11 классов под руководством классного руководителя по утвержденному графику в течение недели. Указания и требования дежурного класса обязательны для всех учащихся школы.

2.2. Ответственность за организацию дежурства по школе возлагается на заместителя директора по ВР. График дежурства составляется зам. директора по ВР школы, доводится до сведения всех классов.

2.3. Контроль за дежурством осуществляет дежурный администратор из числа администрации школы.

2.4. Ответственность за дежурство возлагается на классного руководителя.

#### 3. Обязанности дежурных по школе

3.1. Дежурный класс под руководством классного руководителя осуществляет контроль за выполнением учащимися режима работы школы, за чистотой и порядком в школе в течение недели.

3.2. Классный руководитель инструктирует учащихся по правилам дежурства, намечает основные задачи, дает рекомендации по их реализации и выполнению, определяет ответственных за тот или иной пост.

3.3. Во время дежурства учащиеся дежурного класса обязаны:

- осуществлять дежурство на постах, распределенных классным руководителем;
- не отлучаться с постов без разрешения классного руководителя или дежурного администратора;
- следить за сохранностью имущества школы, за чистотой и порядком в школе в течение всего дежурства;
- препятствовать нарушению дисциплины, правил поведения учащихся, ущемлению чести и достоинства обучающихся и работников школы;
- немедленно докладывать дежурному учителю обо всех происшествиях в школе, о замеченных неисправностях и нарушениях правил поведения и техники безопасности;

- дежурные учащиеся должны демонстрировать образец этики отношений с окружающими.

**3.4.** В случае нанесения школе материального ущерба восстановление осуществляется за счёт нарушителя. Если нарушение санитарного состояния, порча имущества школы произошла в отсутствие дежурного учащегося, он несет ответственность за ликвидацию последствий этих нарушений.

#### **4. Обязанности дежурного учителя**

**4.1.** Дежурный учитель начинает свое дежурство в 8.00 и заканчивает в 15.00, после сдачи школы дежурному администратору.

**4.2.** В случае каких-либо происшествий и повреждений поставить о них в известность директора школы и заместителя директора по АХЧ.

**4.3.** Накануне дежурства класса распределить учащихся по постам и ознакомить их с данным положением.

**4.4.** Перед началом занятий совместно с дежурным проверить у приходящих в школу учеников наличие второй (сменной) обуви. Ученикам без второй обуви сделать замечание, информацию довести до сведения классного руководителя.

**4.5.** На переменах проверять состояние холлов, классных кабинетов, центрального входа.

**4.6.** Передача дежурства следующему классу происходит в пятницу, на общешкольной линейке.